

NOTA OPPORTUNITEITSADVIES

KINDEROPVANG BABY'S EN PEUTERS 0-3 JAAR

in het kader van vergunningsaanvraag van een organisator bij Agentschap Opgroeien

Op www.westerlo.be vindt u ook:

- Aanvraag- en beoordelingsprocedure adviesaanvraag
- Invulformulier adviesaanvraag
- Engagementsverklaring

Via deze nota informeert het lokaal bestuur u als (toekomstige) organisator over:

1.	CONTACTGEGEVENS.....	2
2.	WETTELIJK KADER: ADVIESROL EN VERGUNNING	2
3.	DOELGROEP EN TOEPASSINGSGEBIED	2
4.	TE GEVEN ADVIES	2
5.	(!) VOORWAARDEN OM OPPORTUNITEITSADVIES TE KUNNEN AANVRAGEN.....	3
6.	ADVIES VAN DIENST RUIMTELIJKE ORDENING	3
7.	(!) BEOORDELINGSCRITERIA	4
	BIJLAGEN.....	5

1. CONTACTGEGEVENS

Voor **vragen** rond deze nota, procedure en criteria kan u terecht bij het intergemeentelijk Lokaal Loket Kinderopvang en beleidsmedewerker(s) van het lokaal bestuur via volgende contactgegevens:

✉ E-mail: info@huisvanhetkindregiowesterlo.be en beleidenstrategie@westerlo.be
☎ Tel: 0472 20 15 75 014 53 91 27
📍 Adres: Verlorenkost 22/3, 2260 Westerlo Boerenkrijglaan 61, 2260 Westerlo

2. WETTELIJK KADER: ADVIESROL EN VERGUNNING

Het lokaal bestuur neemt een belangrijke regierol op in het kader van kinderopvang. Hiermee geeft de Vlaamse Regering het lokaal bestuur een mandaat om ertoe bij te dragen dat er voldoende betaalbare, kwaliteitsvolle en toegankelijke kinderopvang is met een goede spreiding op het grondgebied. (zie bijlage 1)

In 2021 wijzigde de Vlaamse Regering een procedure m.b.t. vergunningstoekenning aan organisatoren kinderopvang. ⁽¹⁾ Sindsdien (1 januari 2022) moet een organisator bij de **aanvraag van een vergunning** kinderopvang **verplicht het opportuniteitsadvies van het lokaal bestuur toevoegen**.

Concreet: Een **belangrijke voorwaarde om vergund te worden is het vragen van een opportuniteitsadvies**. Wanneer een organisator wil starten met kinderopvang of uitbreiden met een aanzienlijk aantal plaatsen (vanaf 9 plaatsen) moet de organisator hiervoor een vergunningsaanvraag indienen bij het Agentschap Opgroeien.

Het lokaal bestuur ziet het opportuniteitsadvies als een belangrijke basis voor een kwalitatieve en duurzame samenwerking tussen het lokaal bestuur en de organisator kinderopvang. Om een gegrond opportuniteitsadvies te kunnen geven, zetten we **kennismaking en dialoog** centraal.

3. DOELGROEP EN TOEPASSINGSGEBIED

Een organisator kinderopvang moet vanaf 1 januari 2022 een opportuniteitsadvies aanvragen voor:

- een nieuwe kinderopvanglocatie groepsopvang in de gemeente (geen gezinsopvang)
- een verhuizing van een bestaande locatie groepsopvang binnen de gemeente
- de uitbreiding van een bestaande locatie groepsopvang met minstens 9 plaatsen
- de uitbreiding van gezinsopvang naar groepsopvang (vanaf 9 plaatsen)

In alle andere gevallen (vb. uitbreiding bestaande locatie groepsopvang met minder dan 9 plaatsen), is een opportuniteitsadvies niet verplicht.

4. TE GEVEN ADVIES

Het lokaal bestuur kan twee soorten advies geven o.b.v. de beoordelingscriteria:

- een **negatief advies** indien aan minstens 1 van 2 de criteria niet voldaan is.
- een **positief advies** indien aan 2 van de 2 criteria voldaan zijn

In elk geval vraagt het lokaal bestuur een **engagementsverklaring** bij haar beoordeling en advies. (zie bijlage)

¹ 'Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de regelgeving over de voorwaarden en procedure in het kader van de toekenning van een vergunning of subsidie aan een organisator van kinderopvang en buitenschoolse opvangen over voorwaarden voor het lokaal bestuur in het kader van het lokaal beleid kinderopvang'

5. VOORWAARDEN OM OPPORTUNITEITSADVIES TE KUNNEN AANVRAGEN

Het lokaal bestuur staat open om organisatoren te adviseren bij opstart, verhuis of uitbreiding. Om dit kwalitatief te kunnen doen, volgen we volgende structuur.

Er zijn 3 voorwaarden om opportuniteitsadvies te verlenen:

1. Er vond een **(kennismakings)gesprek** plaats waarvan een verslag beschikbaar is
2. **Adres van de locatie** is gekend en is gelegen **op het grondgebied** van het lokaal bestuur
3. De **vermoedelijke opstartdatum** is gekend

Het (kennismakings)gesprek

Vooraleer een definitief opportuniteitsadvies kan aangevraagd worden, dient er eerst een (kennismakings)gesprek plaats te vinden tussen de organisator kinderopvang en een medewerker van het lokaal bestuur of Lokaal Loket Kinderopvang.

Tijdens dit gesprek kan het lokaal bestuur o.a. inzicht geven in de noden die ze ervaart m.b.t. kinderopvang en krijgt de organisator de mogelijkheid om vragen te stellen en de plannen voor te stellen.

Na het gesprek krijgt de organisator een **verslag** toegestuurd om bij de adviesaanvraag te voegen.

Voor bestaande en gekende organisatoren dient dit verslag niet ouder dan 3 jaar te zijn.

De omgevingsanalyse kan men raadplegen door het rapport baby's en peuters per gemeente te genereren via <https://provincies.incijfers.be/dashboard/kernindicatoren/zorgaanbod>

De volledige procedure voor een adviesaanvraag vindt u op de gemeentelijke website.

Aanvraag kennismakingsgesprek

De vraag voor een kennismakingsgesprek met een medewerker van het lokaal bestuur of Lokaal Loket Kinderopvang kan via e-mail naar de contactgegevens bovenaan.

Binnen de 10 werkdagen neemt een medewerker van het lokaal bestuur of Lokaal Loket Kinderopvang contact op met de organisator voor het plannen van een kennismakingsgesprek.

6. ADVIES VAN DIENST RUIMTELIJKE ORDENING

Een pand waarin kinderopvang wordt georganiseerd, dient te voldoen aan de geldende stedenbouwkundige voorschriften en goede ruimtelijke ordening. Om een eenduidig advies vanuit het lokaal bestuur te geven, wordt volgend stappenplan gevolgd:

1. Een potentiële organisator kinderopvang vraagt een opportuniteitsadvies aan het lokaal bestuur.
2. Het lokaal bestuur i.s.m. Lokaal Loket Kinderopvang vraagt advies aan dienst Ruimtelijke Ordening om na te gaan of de locatie ligt op grondgebied waar uitbating van een kinderdagverblijf toestaan is.
3. Dienst Ruimtelijke Ordening geeft hun advies door. Dit wordt opgenomen in het opportuniteitsadvies.
4. Het voorstel tot opportuniteitsadvies wordt voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen, die eindverantwoordelijkheid dragen. Na goedkeuring van het CBS wordt het uiteindelijke advies overgemaakt aan de aanvrager, die zich binnen 7 werkdagen kan beroepen op hoorrecht.

De volledige procedure voor een adviesaanvraag vindt u op de gemeentelijke website.

7. BEOORDELINGSCRITERIA

Criterion 1: Kennismakingsgesprek

1. De organisator kan een verslag aanleveren van een (kennismakings)gesprek.

Motivering: Kennismaking is de basis voor een goede samenwerking. Door in dialoog te gaan krijgt de organisator zicht op de noden op het grondgebied en kan het lokaal bestuur eventuele problemen en kansen die ze ziet, bespreken met de organisator, rekening houdend met de lokale context.

Na een gesprek krijgt de organisator een verslag toegestuurd om bij de adviesaanvraag te voegen.

Criterion 2: Engagementsverklaring

2. De organisator is een engagementsverklaring aangegaan.

Motivering: Het lokaal bestuur heeft een visie om het lokale kinderopvanglandschap zo toegankelijk mogelijk te organiseren. Het naleven van zo'n visie is moeilijk meetbaar en daarom enkel vast te leggen in een engagementsverklaring. Hierin wordt o.a. bepaald hoe de organisator zich engageert t.a.v. criteria die het lokaal bestuur belangrijk vindt in diens lokale context.

Deze engagementsverklaring wordt na 6 maanden vanaf opstartdatum van de opvang geëvalueerd en dat minstens éénmalig. De datum voor evaluatie van de engagementsverklaring wordt bij voorkeur vastgelegd bij aangaan van het engagement. Het Lokaal Overleg Kinderopvang mag vragen om een herhaling van de evaluatie indien er twijfels zijn bij het naleven van het engagement.

Bijlage 1: Regierol van het lokaal bestuur

Algemeen kader

De opdrachten van het lokaal bestuur op het vlak van kinderopvang zijn vastgelegd in het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2013:

- De lokale beleidsdoelstellingen voor kinderopvang bepalen in het strategisch meerjarenplan;
- Het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) oprichten en zich door het LOK laten adviseren;
- Het formuleren van een advies aan Agentschap Opgroeien over uitbreiding van kinderopvang binnen het eigen grondgebied;
- Startende groepsopvang adviseren over de nood aan kinderopvang in de gemeente.
- Ouders en lokale actoren informeren over:
 - het totale opvangaanbod in de gemeente: kinderdagverblijven, onthaalouders, opvang in scholen, speelpleinwerking, buitenschoolse kinderopvang, ...
 - het lokale beleid kinderopvang.

Beleidsdoelstellingen lokaal bestuur

“Investeren in de toekomst van kinderen, jongeren en gezinnen”

Actieplan

We creëren mogelijkheden voor bijkomende opvangplaatsen voor baby's en peuters en blijven waken over voldoende en betaalbare opvangplaatsen.

Acties:

We nemen onze regierol op in het beleid voor de opvang van baby's en peuters.

We versterken de samenwerking met professionele partners en actoren actief in de opvangsector en faciliteren hen waar mogelijk.

Uit: Meerjarenplan Westerlo 2026-2031

Ouders die opvang zoeken kunnen via www.Opvang.Vlaanderen een overzicht vinden van alle officieel vergunde adressen. Al wie hierbij hulp wil, kan gratis terecht bij het Lokaal Loket Kinderopvang binnen vzw Huis van het Kind Herselt-Hulshout-Westerlo.

Bijlage 2: Engagementsverklaring

Het lokaal bestuur heeft als visie om het lokale kinderopvanglandschap laagdrempelig te regisseren. Omdat het naleven van een visie moeilijk meetbaar/controleerbaar is, vragen we een engagementsverklaring aan te gaan. Hierin wordt bepaald hoe de organisator zich verhoudt t.a.v. criteria die het lokaal bestuur belangrijk vindt bij de lokale regie van het kinderopvanglandschap.

Organisatoren kunnen een engagementsverklaring te allen tijden aangaan. **Neem hiervoor contact op via de gegevens bovenaan deze nota.**

De engagementsverklaring kan door een organisator worden aangegaan in twee gevallen:

1. bij de aanvraag van een opportuiniteitsadvies i.k.v. vergunningsaanvraag Opgroeien,
 2. bij het intekenen op een uitbreidingsronde i.k.v. subsidies van Agentschap Opgroeien.
- Een engagementsverklaring wordt na 6 maanden van opstart van de opvang geëvalueerd en dat minstens éénmalig. De datum voor evaluatie van de engagementsverklaring wordt bij voorkeur vastgelegd bij aangaan van het engagement.

- Wanneer een organisator een engagementsverklaring tekent bij het aanvragen van een advies, wordt elk advies en bijhorend engagement ter kennisgeving voorgelegd op het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK). Het LOK mag vragen om een herhaling van de evaluatie indien er twijfels zijn bij het naleven van het engagement.
- Wanneer een organisator in het verleden reeds een engagementsverklaring aanging en daarna opnieuw een adviesaanvraag indient, zal worden nagegaan of die is nageleefd. Indien niet, kan een 0-score worden toegekend op desbetreffend criterium.